

Zarządzenie Nr 127/2020  
Wójta Gminy Masłów  
z dnia 2 grudnia 2020 r.

**w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie art. 207 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998r. Nr 148, poz. 973 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Pracodawca zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli:
  - 1) badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
  - 2) pracownik użytkuje w pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy,
  - 3) zaświadczenie o potrzebie używania okularów wydał lekarz prowadzący profilaktyczną opiekę zdrowotną.
2. Pracownik, który posiada zaświadczenie lekarskie nie zawierające informacji o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok, w przypadku pogorszenia się wzroku powodującego konieczność zakupu okularów, może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o skierowanie na dodatkowe badania okresowe, wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego.
3. Refundacja zakupu okularów korygujących wzrok może być dokonana nie częściej niż raz na dwa lata.
4. W przypadku pogorszenia wzroku, które powodują konieczność wymiany okularów korygujących wzrok w okresie wcześniejszym, niż ustalony przez lekarza termin badania okresowego, wymiana ta powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń na podstawie badań okulistycznych. Jednakże refundacja taka dokonywana jest do kwoty wymienionej w § 3, jeden raz w roku.

**§ 2.**

1. Pracownikom, którym lekarz okulista w ramach badań, o których mowa w § 1 ust. 1 zleci stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, indywidualnie dokonują zakupu okularów o parametrach określonych przez lekarza.
2. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, jest złożenie przez pracownika:
  - 1) pisemnego wniosku pracownika o zwrot poniesionych kosztów zakupu okularów, którego **wzór** stanowi załącznik do zarządzenia;
  - 2) aktualnego zaświadczenia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;

- 3) przedstawienia imiennego rachunku bądź faktury zakupu okularów korygujących wzrok wystawionych imiennie na pracownika.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, pracownik po uzyskaniu opinii bezpośredniego przełożonego składa do Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

### § 3.

1. Koszty zakupu okularów korygujących wzrok będą refundowane pracownikom do kwoty 450,00 zł. (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku, gdy wartość faktury/rachunku dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok będzie mniejsza od kwoty wymienionej w ust. 1, refundacja kosztów przysługiwać będzie w kwocie określonej w fakturze/rachunku.

### § 4.

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został dofinansowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

### § 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 112/06 Wójta Gminy Masłów z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2021 r.

WÓJTA  
*Tomasz Lato*  
mer Tomasz Lato

## WNIOSEK

### o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego

Masłów dn.....

#### I. Dane dotyczące pracownika:

1. Imię i nazwisko .....

2. Komórka organizacyjna .....

Proszę o refundację części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego. Zostały one zakupione w oparciu o zalecenie lekarza medycyny pracy w ramach badań profilaktycznych.

#### II. Do wniosku dołączam:

- 1) aktualnego zaświadczenia lekarskie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
- 2) oryginał imiennego rachunku bądź faktury dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok

.....  
(podpis pracownika )

#### III. Opinia przełożonego:

Potwierdzam, że Pan/Pani ..... jest pracownikiem zatrudnionym na stanowisku z monitorem ekranowym i użytkuje go w czasie pracy, co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

.....  
/pieczęć i podpis bezpośredniego przełożonego/

Wpłynęło do  
Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich dnia 20.....-.....-.....

.....  
/pieczęć i podpis/