

ZAŁĄCZNIK NR 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

GMINA MASŁÓW
Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2
26-001 Masłów
NIP 657-25-38-821, REG. 291010300

Masłów, dn. 06.11.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE – SONDAŻ RYNKU NR BiGP.271.61.2020.TH

1. Zamawiający:

Gmina Masłów
26-001 Masłów, ul. Spokojna 2

2. Przedmiot zamówienia:

„Zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Masłowie”

Zadanie 1 i 2 - Dyski Wewnętrzne SSD – 12 szt.

Zadanie 3 - Zasilacz awaryjny UPS – 3 szt.

Zadanie 4 - Komputery stacjonarne z systemem operacyjnym – 2 szt.

Zadanie 5 - Router WiFi – 1 szt.

Zadanie 6 - Transmitter sieciowy – 1 szt.

Zadanie 7 - Monitor Komputerowy – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia: 04.12.2020 r.

4. Kryteria wyboru oferty:

1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

a) **Cena: 100 %**

b) **Punktacja zostanie wyliczona dla ceny brutto łącznie.**

Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 100 \% \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów oferty ocenianej

C min. - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C o - cena oferty ocenianej

2) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- 4) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania lub zmniejszyć zakres zamówienia, jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Do oferty należy dołączyć specyfikację techniczną, z której wynikało będzie, że zaoferowany sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego.
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić dostawę serwera do siedziby Zamawiającego, adres jak w pkt. 1
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6) Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonywania zamówienia.
- 7) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

6. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór formularza oferty.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na 7 niżej wymienionych zadań:

Zadanie 1 i 2 - Dyski Wewnętrzne SSD – 12 szt.

Zadanie 3 - Zasilacz awaryjny UPS – 3 szt.

Zadanie 4 - Komputery stacjonarne z systemem operacyjnym – 2 szt.

Zadanie 5 - Router WiFi – 1 szt.

Zadanie 6 - Transmitter sieciowy – 1 szt.

Zadanie 7 - Monitor Komputerowy – 1szt.

7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

1. drogą elektroniczną na adres e-mail: informatyk@maslow.pl lub,
2. faxem: 41/ 311 00 61 lub,
3. Drogą pocztową lub osobiście na adres:

Urząd Gminy Masłów, ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów w zamkniętej kopercie opisanej: „Oferta cenowa na: Zakup oraz dostawa sprzętu komputerowego do Urzędu Gminy w Masłowie”

Oferty należy składać do dnia 12.11.2020 r., do godz. 11:00 (decyduje data wpływu)

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.

8. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Sprawy techniczne: Tomasz Haba, tel. 41 311 00 72

Sprawy formalne: Andrzej Bartosz, tel. 41 311 00 86

9. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty
- Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna

Z up. Wójta Gminy Masłów
Kierownik Referatu
Budownictwa i Gospodarki Przemysłowej
mgr inż. Dariusz Korczyński

(podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)