

## ZAŁĄCZNIK NR 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**GMINA MASŁÓW**  
Masłów Pierwszy, ul. Spokojna 2  
26-001 Masłów  
NIP 657-25-38-821, REG. 291010300

Masłów, dn. 13.11.2019 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE – SONDAŻ RYNKU NR RGKiŚ.271.149.2019.EN

#### 1. Zamawiający:

Gmina Masłów  
26-001 Masłów, ul. Spokojna 2

#### 2. Przedmiot zamówienia:

„Opracowanie map wraz z naklejeniem na szklanych tablicach magnetycznych”

##### 1) Opracowanie mapy Gminy Masłów.

- a) Opracowanie i wykonanie aktualnej mapy Gminy Masłów z nazwami ulic oraz usytuowanymi głównymi obiektami użyteczności publicznej (np. lotnisko, OSP itp.) według poniższych wytycznych
- b) materiał - naklejka z błyszczącej folii samoprzylepnej, jednostronnej, z możliwością pisania na niej markerem suchościernym, nadruk 4+0 o wymiarach:
  - 2 szt. o wymiarach: 150x100cm.
  - 1 szt. o wymiarach ok. 120x90cm
- c) projekt mapy – wymaga formalnej akceptacji Zamawiającego. W tym celu należy dostarczyć wydruk 1 mapy w rozmiarze 150cm x 100cm i 1 mapy w formacie 120cm na 90cm. Dopuszcza się wydruk na papierze, w dwóch lub max. 4 częściach
- d) wydruk solwentowy w pełnym kolorze (300 dpi) na folii samoprzylepnej
- e) warstwa wierzchnia laminat UV charakteryzujący się wysoką jakością i odpornością na warunki atmosferyczne oraz ścieranie.

##### 2) Zakres zamówienia obejmuje:

- a) przygotowanie projektu graficznego oraz naklejenie map na tablice magnetyczne. W zakresie Wykonawcy jest przygotowanie projektu graficznego i pozyskanie podkładu mapy do aktualizacji, aktualizacja ulic i innych obiektów użyteczności publicznej. Zamawiający nie posiada pliku produkcyjnego, a jedynie plik w formacie .jpg, który jest plikiem poglądowym i na jego podstawie ma powstać nowy projekt tablicy. Powstały projekt graficzny będzie identyczny dla każdej tablicy, a różnić się będą wymiarem. W grafice należy użyć herbu Gm. Masłów oraz nazwę gminy.
- b) wykonanie nadruku na folii po formalnej akceptacji Zamawiającego.
- c) przekazanie pliku produkcyjnego projektu mapy z przeniesieniem praw autorskich umożliwiające zwielokrotnianie i modyfikacje projektu samodzielnie przez Zamawiającego. (Preferowany format pliku .cdr)
- d) zatwierdzone mapy przez Zamawiającego należy nakleić na szklane tablice magnetyczne
- e) 3 szt. tablic należy odebrać z Urzędu Gminy Masłów, Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów
- f) Gotowy produkt należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. Urzędu Gminy Masłów, Masłów Pierwszy ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów
- g) Wszelkie koszty związane z przesyłką tablic oraz przygotowanie przesyłki oraz zabezpieczenia w transporcie leży po stronie wykonawcy

- 3) Z chwilą otrzymania Zamówienia, Autor przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego własność egzemplarzy dzieła oraz przysługujące Autorowi w stosunku do tego dzieła, autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji dotyczących realizacji mapy.
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania (kopiowania) dzieła – wytwarzanie i zwielokrotnianie dowolną techniką i w dowolnym materiale, dowolnej ilości egzemplarzy materiałów wykonanych na podstawie dzieła,
  - b) w zakresie obrotu materiałami wykonanymi na podstawie dzieła – wprowadzanie do obrotu, a także użyczenie lub najem oryginału lub kopii dzieła,
  - c) w zakresie rozpowszechniania materiałów wykonanych na podstawie dzieła w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wystawienie, a także publiczne udostępnianie oryginału lub kopii zdjęć, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym również za pośrednictwem sieci Internet;
  - d) prezentacja dzieła oraz materiałów wykonanych na ich podstawie w środkach masowego przekazu,
  - e) wykorzystanie dzieła, a także materiałów wykonanych na ich podstawie we wszelkich materiałach promocyjno-reklamowych i swobodne korzystanie ze zdjęć oraz materiałów wykonanych na ich podstawie w celu prowadzenia reklamy i promocji dowolnych produktów wskazanych przez Zamawiającego,
  - f) wykorzystanie dzieła na potrzeby produkcji wyrobów przez Zamawiającego lub podmioty przez niego wskazane.
- 4) Przeniesienie przez Autora na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dzieła, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
- 5) W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez jakąkolwiek osobę trzecią, z jakiegokolwiek roszczeniami wynikającymi z naruszenia praw przysługujących tej osobie w stosunku do dzieła, Autor zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
- 6) Autor oświadcza, że posiada pełne autorskie prawa osobiste i majątkowe do dzieła.
- 7) Autor oświadcza, że przysługujące mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do dzieła, nie są w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz, że dzieło nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
- 8) **Dostawa przedmiotu zamówienia (naklejone mapy na tablice szklane magnetyczne) do siedziby Zamawiającego, adres jak w pkt. 1.**

**3. Termin realizacji zamówienia: 27 listopada 2019**

**4. Kryteria wyboru oferty:**

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
  - a) **Cena: 100 %, ocenia podlega cena brutto łącznie,**
  - b) Ilość punktów dla każdej oferty w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_o} \times 100 \% \quad \text{gdzie: } 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

- C - ilość punktów oferty ocenianej  
 C<sub>min.</sub> - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu  
 C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

- 2) Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 3) Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zamawiający może nie rozstrzygnąć postępowania, lub zmniejszyć zakres zamówienia jeżeli cena oferty uznanej za najkorzystniejszą, przewyższy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### 5. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Oferta powinna zawierać cenę oferowaną jako cenę ryczałtową brutto obejmującą wynagrodzenie za wszystkie obowiązki wykonawcy, niezbędne do zrealizowania usługi. Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi wynikające wprost, jak również nie ujęte, a niezbędne do wykonania usługi.
- 2) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
- 3) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 4) Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).

#### 6. Sposób przygotowania oferty.

Prosimy o przesłanie oferty wg załącznika – Wzór oferty.

#### 7. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty można składać w następujący sposób:

- 1) drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@maslow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@maslow.pl) lub,
- 2) faxem: 41/311 00 61 lub,
- 3) drogą pocztową lub osobiście na adres:

Urząd Gminy Masłów, ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów z dopiskiem: „Oferta cenowa na: Opracowanie map wraz z naklejeniem na szklanych tablicach magnetycznych”.

Oferty należy składać do dnia 19.11.2019 r., do godz. 10:00. Decyduje data wpływu.

Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

#### 8. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie.

Sprawy formalne: Krzysztof Pawlik, tel. 41 311 00 86, e-mail: [zamowienia.publiczne@maslow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@maslow.pl)

Sprawy techniczne: Ewa Nogalska, tel. 41 311 00 67

#### 9. Załączniki:

- a) Wzór formularza oferty

Z up. Wójta Gminy Masłów  
Kierownik Referatu  
Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej  
*mgr inż. Dariusz Korczyński*

(podpis Wójta Gminy lub osoby upoważnionej)

