

Masłów, dnia 08.05.2017 r.

ZATWIERDZAM:

.....
(podpis)

**Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia (SIWZ)**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiający:	Gmina Masłów ul. Spokojna 2, 26-001 Masłów Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@maslow.pl , dk@maslow.pl tel: 41 311 00 60, fax: 41 311 00 61 Strona internetowa: http://www.maslow.pl Godziny pracy: Poniedziałek: 9 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ Wtorek – Piątek: 7 ²⁰ - 15 ²⁰
Prowadzący postępowanie:	Kancelaria Prawna Jakóbiak i Ziemia Kielce, ul. Warszawska 7 lok. 27A Strona internetowa: www.kancelariajiz.pl e-mail: alozjy.jakobik@kancelariajiz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 r. Nr poz. 2164 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

„Opracowanie: projektu sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w msc. Dąbrowa Kolonia i Mąchocice Scholasteria, dokumentacji projektowo-kosztorysowej rowu odwadniającego od ul. Granicznej w Woli Kopcowej oraz dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia centrum kulturalnego w Wiśniówce”

3.1. Przedmiotem zamówienia

3.1.1 Przedmiotem zamówienia jest opracowanie: projektu sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w msc. Dąbrowa Kolonia i Mąchocice Scholasteria, dokumentacji projektowo-kosztorysowej rowu odwadniającego od ul. Granicznej w Woli Kopcowej oraz dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia centrum kulturalnego w Wiśniówce.

Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery zadania:

Zadanie nr 1 – Opracowanie projektu sieci kanalizacji sanitarnej w Dąbrowie Kolonia do świetlicy wiejskiej wraz z przyłączami kanalizacyjnymi

Zadanie nr 2 – Opracowanie projektu sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami Mąchochice Scholasteria wzdłuż drogi dz. nr ewid. 194/9 i 195/11 w kierunku posesji nr 71.

Zadanie nr 3 – Projekt rowu odwadniającego od ul. Granicznej w Woli Kopcowej.

Zadanie nr 4 – Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia centrum kulturalnego w Wiśniówce.

3.1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie nr 1 Zakres rzeczowy:

1. opracowanie projektu budowlanego - wykonawczego - w 5 egz., uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami map, decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, badań i sprawdzeń dokumentacji projektowych potrzebnych do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (w miarę potrzeb);
2. mapa do celów projektowych;
3. opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót – po 1 egz. oraz 1 kpl. wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF;
4. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – po 1 egz. oraz 1 kpl. wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF;
5. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – w 1 egz. oraz 1 kpl w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
6. uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań technicznych kanalizacji sanitarnej,
7. opracowania powinny być zgodne z obowiązującym prawem krajowym i unijnym,
8. przygotowanie wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych (w miarę potrzeb);
9. Opracowana dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami, będzie służyła do opisanie przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Na Wykonawcy spoczywa więc obowiązek sporządzenia tej dokumentacji zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. że przedmiot zamówienia winien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, lecz bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń – wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a w związku z tym muszą być sprecyzowane parametry, po spełnieniu których produkt zostanie uznany za równoważny.
10. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamówienie należy opracować zgodnie z :

1. - warunkami wydanymi przez Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. znak: TT11-W/1783/1459/16 z dnia 07.07.2016 r.

Zadanie nr 2 Zakres rzeczowy:

1. opracowanie projektu budowlanego - wykonawczego - w 5 egz., uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami map, decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, badań i sprawdzeń dokumentacji projektowych potrzebnych do

- opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (w miarę potrzeb);
2. mapa do celów projektowych;
 3. opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót – po 1 egz. oraz 1 kpl. wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF;
 4. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – po 1 egz. oraz 1 kpl. wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF;
 5. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – w 1 egz. oraz 1 kpl w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
 6. uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań technicznych kanalizacji sanitarnej,
 7. opracowania powinny być zgodne z obowiązującym prawem krajowym i unijnym,
 8. przygotowanie wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych (w miarę potrzeb);
 9. Opracowana dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami, będzie służyła do opisanego przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Na Wykonawcy spoczywa więc obowiązek sporządzenia tej dokumentacji zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. że przedmiot zamówienia winien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, lecz bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń – wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a w związku z tym muszą być sprecyzowane parametry, po spełnieniu których produkt zostanie uznany za równoważny.
 10. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Zamówienie należy opracować zgodnie z :

1. - warunkami wydanymi przez Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. znak: TT3-W/347/374/17 z dnia 23.02.2017 r. oraz rozszerzeniem warunków technicznych TT3-W/479/485/17 z dnia 13.03.2017 r.

Zadanie nr 3:

Zakres usług dla

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego mającego na celu rozwiązanie sposobu uregulowania spływu wód opadowych i gruntowych w części północnej miejscowości Wola Kopcowa.

Obszar zlewni obejmującej projektem przewiduje się następujący teren: od strony północnej - ul. Lotnicza, od strony wschodniej rejon ul. Sosnowej i ul. Lawendowej, od strony zachodniej rejon ul. Foliowej i ul. Dębowej, od strony południowej – ul. Graniczna, ul. Dębowa i ul. Bukowa.

Sugerowanym odbiornikiem wód jest ciek wodny o nazwie *Strumień* lub rów melioracyjny w okolicach Lasu Wolskiego w Woli Kopcowej.

Zakres rzeczowy:

1. opracowanie projektu budowlanego - wykonawczego - w 5 egz., uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami map, decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii, badań i sprawdzeń dokumentacji projektowych potrzebnych do opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i do uzyskania pozwolenia na

- budowę/zgłoszenia (w miarę potrzeb). Wykonawca wypełni wniosek o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia - 1 egz. w wer. papierowej oraz wypełniony wniosek w wer. edytowalnej elektronicznej- 1 kpl. wraz z załącznikiem graficznym;
2. Projekt powinien zostać opracowany uwzględniając możliwość etapowej realizacji całego zadania.
 3. W projekcie należy ująć posiadaną przez Gminę Opinię wodnoprawną dotyczącą odprowadzenia wód powierzchniowych od ul. Granicznej opracowaną w sierpniu 2016r.
 4. mapa do celów projektowych;
 5. opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót – po 1 egz. oraz 1 kpl. wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF;
 6. sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – po 1 egz. oraz 1 kpl. wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF;
 7. opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – w 1 egz. oraz 1 kpl w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
 8. uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań technicznych,
 9. opracowania powinny być zgodne z obowiązującym prawem krajowym i unijnym,
 10. przygotowanie wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji i przekazanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, podczas prowadzenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych (w miarę potrzeb);
 11. Opracowana dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami, będzie służyła do opisanego przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Na Wykonawcy spoczywa więc obowiązek sporządzenia tej dokumentacji zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. że przedmiot zamówienia winien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, lecz bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określeń – wtedy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, a w związku z tym muszą być sprecyzowane parametry, po spełnieniu których produkt zostanie uznany za równoważny.
 12. Planowany zakres opracowania pokazano na załączniku graficznym. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

Zadanie nr 4

Zakres rzeczowy :

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy Centrum Kulturalnego w Wiśniówce wraz z wyposażeniem.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

- Wykonanie inwentaryzacji budynku i orzeczenie stanu technicznego obiektu wraz z ekspertyzą techniczną dotyczącą fundamentów i ścian fundamentowych przewidzianych do wykorzystania;
- sporządzenie dwóch propozycji koncepcji przebudowy, rozbudowy i nadbudowy obiektu łącznie z propozycjami ich przeznaczenia (w tym funkcja usługowa, sportowa, administracyjna) oraz zagospodarowania terenu, które będą przedmiotem konsultacji społecznych;

- opracowania koncepcyjne winny obejmować programy funkcjonalno-użytkowe, opisy i wizualizacje, matrycę 3D i inne; animację 3D w kolorze prezentującą zagospodarowanie terenu (światło dzienne i nocne) np. z lotu ptaka, z przejściem na „spacer” po obiekcie i po terenie; animacja ta w sposób dynamiczny przedstawić ma poszczególne koncepcje.
- uzyskanie niezbędnych warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci, urzędzeń, dróg, itp. mogących wpływać na koncepcję zagospodarowania terenu i obiektu;
- opracowanie wartości kosztorysowej inwestycji (WKI) dla każdej koncepcji,
- uzyskanie wytycznych konserwatorskich od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- Wykonawca jest zobowiązany do prezentacji zaawansowania prac na spotkaniach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego jak również konsultacjach społecznych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do ingerencji w rozwiązania koncepcyjne zaproponowane przez Wykonawcę na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
- wprowadzenie zmian do wybranego wariantu koncepcji architektonicznej wg. zaleceń Zamawiającego, Użytkownika i Wojewódzkiego Konserwatora.

Na podstawie wybranej przez Zamawiającego koncepcji opracowanie dokumentacji projektowej powinno obejmować:

1. Pełnobranżowy projekt budowlano wykonawczy architektoniczno-konstrukcyjny, wewnętrznych instalacji elektrycznych, sanitarnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych, monitoring, komputerowych i alarmowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w ilości 6 egz.,
2. Przedmiar robót w ilości 3 egz.,
3. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości 6 egz.
4. Kosztorys inwestorski w ilości 3 egz., (Wykonawca zobowiązany jest do jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w przypadku dezaktualizacji wskaźników w oparciu, o które sporządzono kosztorys),
5. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWIOR) w ilości 3 egz.,
6. Dokumentacja techniczna (przedmiary w formie edytowalnej w pliku - arkusz kalkulacyjny, projekty, kosztorysy i specyfikacje w formie elektronicznej (PDF)).
7. Mapa do celów projektowych,
8. Uzyskanie wszelkich innych uzgodnień ze wszystkimi służbami uzgadniającymi i zatwierdzającymi dokumentację, analiz, map, opracowań pomocniczych,
9. Przygotowanie materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i jej uzyskanie wraz ze sporządzeniem raportu oddziaływania na środowisko (jeżeli jest wymagana),
10. Przygotowanie i uzyskanie materiałów niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę,
11. Uzyskanie pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego,
12. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia umożliwiającej przeprowadzenie postępowania przetargowego na roboty budowlane,
13. Sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie trwania robót budowlanych.
14. W zakres opracowań wchodzi także oprócz projektów budowlanych (o ile zajdzie taka konieczność), projekty branżowe przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej kolidujących z projektowaną inwestycją wraz z uzyskaniem warunków technicznych przebudowy urządzeń przez właściwych gestorów sieci jako oddzielne opracowania oraz zatwierdzenia projektów, przez odpowiednich gestorów sieci.

15. Wykonawca w dokumentacji technicznej nie może opisywać zakresu prac oraz przewidzianych do użycia materiałów poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać zakresu prac oraz przewidzianych do użycia materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
 16. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 17. Zamawiający ma prawo nie odebrać dokumentacji w przypadku nie zastosowania się Wykonawcy do powyższych wymogów.
- 3.1.3** Opracowanie dokumentacji projektowej służącej do opisu przedmiotu zamówienia - *zgodnie z art. 4 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej Dz. U. z 2013 poz. 1129 z późniejszymi zmianami.* Zamawiający wymaga zgodnie z postanowieniami art. 29 ustawy Pzp w zakresie opisu przedmiotu zamówienia zakazu określania materiałów sprzętu i urządzeń przez wskazywanie nazwy producenta lub innych cech wskazujących produktu, który będzie na niego wskazywał.
- 3.1.4** Opracowanie kosztorysów inwestorskich na roboty budowlano - montażowe i konserwatorskie z podziałem na elementy **uzgodnione z zamawiającym** - *zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 18.05.2004 r. D.U. z 08.06.2004 r. nr 130, poz. 1389, w szczególności przedmiar robót zgodnie z art. 6 Rozp. i z uwzględnieniem Wspólnego Słownika Zamówień – art. 8 ust. 1, art. 10 ust. 1, pkt. 3.*
- 3.1.5** Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych - *zgodnie z art. 13, ust. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej Dz. U. z 2013 r. poz.1129 z późniejszymi zmianami.*
- 3.1.6** Uzyskanie pozwoleń na budowę.
- 3.1.7** Po stronie Wykonawcy pozostaje uzyskanie wszelkich ewentualnych dodatkowych warunków technicznych i decyzji oraz ewentualnych niezbędnych uzgodnień w zakresie wymaganym prawem, a w szczególności uzyskania geodezyjnych podkładów mapowych lub innych materiałów i informacji, warunków zasilania w media, uzgodnień, decyzji, analiz badań itp. niezbędnych do celów projektowania,
- 3.1.8** W związku z powyższym Zamawiający udzieli Wykonawcy dokumentacji projektowej, pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w w/w sprawach.
- 3.1.9** Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 3.1.10** Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia zobowiązany będzie do określenia kryteriów oceny ofert, na podstawie, których wyłoniony zostanie Wykonawca, który będzie wykonywał roboty budowlane na podstawie dokumentacji, której opracowanie stanowi przedmiot niniejszego zamówienia. Kryteria muszą składać się z minimum 3 komponentów znaczeniowych odnoszących się, do jakości zastosowanych materiałów, urządzeń wykorzystanych do realizacji robót, aspektów oszczędności energetycznej oraz jakości wykonanych robót. Kryteria muszą mieć przyporządkowaną sumaryczną wagę znaczeniową 40 pkt. oraz opisową, niedyskryminującą formę przyznawania poszczególnych podkryteriów, do każdego z kryteriów. Kryteria muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.

Uwaga:

- 1) Przedmiot zamówienia należy opracować zgodnie z wymogami aktualnie obowiązującej ustawy Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych i innych przepisów wykonawczych z uwzględnieniem rozwiązań zapewniających prawidłową realizację i kontrolę robót w oparciu o tą dokumentację - z wszelkimi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami pozwalającymi na uzyskanie pozwolenia na budowę przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego,

- 2) Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie wymagane prawem opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.

Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym na wszystkich etapach prac, istotnych rozwiązań materiałowych oraz projektowych i architektonicznych, mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

3.2. Wspólny Słownik:

Kod CPV:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

74222100-2 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na następujące zadania:

Zadanie nr 1 – Opracowanie projektu sieci kanalizacji sanitarnej w Dąbrowie Kolonia do świetlicy wiejskiej wraz z przyłączami kanalizacyjnymi

Zadanie nr 2 – Opracowanie projektu projektu sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami Mąchocice Scholasteria wzdłuż drogi dz. nr ewid. 194/9 i 195/11 w kierunku posesji nr 71.

Zadanie nr 3 – Projekt rowu odwadniającego od ul. Granicznej w Woli Kopcowej.

Zadanie nr 4 – Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia centrum kulturalnego w Wiśniówce.

Wykonawca uprawniony jest do złożenia oferty na dowolną ilość zadań.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

6. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

7. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień powtarzających.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu usług podobnych do usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia

8. Termin przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi

8.1. Termin wykonania usługi:

Zadanie nr 1: do dnia 20.12.2017 r.

Zadanie nr 2: do dnia 20.12.2017 r

Zadanie nr 3: do dnia 29.09.2017 r.

Zadanie nr 4: - opracowanie koncepcji wraz z wartością kosztorysową inwestycji (WKI) 31.07.2017r.- projekt z pozwoleniem do dnia 31.10.2017 r.

8.2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi nie krótszej niż 36 miesięcy.

9. Określenie warunków udziału w postępowaniu

- 9.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:
- 9.1.2 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
 - 9.1.3 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.
- 9.2 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:
- 9.2.1 spełnienia warunków udziału w postępowaniu
 - 9.2.2 braku podstaw do wykluczenia
 - 9.2.3 potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych
- 9.3 Oświadczenia o którym mowa w pkt. 9.2 należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 4 przesłanek wykluczenia z postępowania..
- 9.3.1 Mając na uwadze powyższe Zamawiający informuje, że:
- a) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;
 - b) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;
 - c) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza self – cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy.
 - d) Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.
- 9.4 Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;
- 9.4.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3. – Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

9.4.2 zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy:

a) wykonanych usług:

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że;

Zadanie nr 1 i 2

w tym okresie wykonał jedną dokumentację projektową, w ramach której wykonano prace projektowe związane z siecią kanalizacji sanitarnej wartość dokumentacji to minimum: dla zadania 1: 15 000 PLN brutto, dla zadania 2: 20 000 PLN brutto

UWAGA!

W przypadku składania oferty na dwa zadania Wykonawca może wykazać się jedną robotą na zadania, na które składa ofertę, jeżeli sumaryczna wartość tej usługi odpowiada sumarycznej wartości opisanego warunku dla zadania 1 i 2 sumaryczna wartość wykonanej usługi to minimum 35 000,00 zł

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Zadanie nr 3

w tym okresie wykonał jedną dokumentację projektową, w ramach której wykonano prace projektowe związane z odwodnieniem/melioracją terenu, wartość dokumentacji to minimum 20 000 PLN brutto.

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

Zadanie nr 4

w tym okresie wykonał jedną dokumentację projektową, w ramach której wykonano prace projektowe dla budynków użyteczności publicznej*, wartość dokumentacji to minimum 15 000 PLN brutto.

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

* budynku użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny

b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

Dla zadania od 1 do 3

- projektantem w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych - posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania bez ograniczeń.

Tymi samymi osobami można wykazać się do wszystkich zadań.

Dla zadania 4

- projektantem w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - posiadającym uprawnienia budowlane uprawniające do projektowania bez ograniczeń.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego, który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.

9.4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3. – Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

Uwaga 1- Wymogi w zakresie oświadczenia składanego wraz z ofertą o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- e) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w pkt a)-d) oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. 9.4.4, w odniesieniu do tych podmiotów.

9.4.4 braku podstaw wykluczenia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy, wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz przedłoży na potwierdzenie następujące dokumenty;

- a) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2015 r. poz. 233); - wymagany dokument: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy.

9.4.5 **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.4.4, składa odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczy dokument, wskazany nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepis pkt b) stosuje się odpowiednio.

9.4.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ informacji o

ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

9.5 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

9.5.1 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.5.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe, o których mowa w pkt. 9.4.2 i 9.4.3 podlegają sumowaniu.

9.5.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 9.4.4, 9.4.5 i 9.4.6 wymagane jest załączenie na wezwanie zamawiającego dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

9.6 Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie załączonego oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje w złożonym oświadczeniu.

9.7 Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień, którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie usługi)

10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadku nie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9.4. oraz w przypadku nie wykazania braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 9.4.4 – 9.4.6.

11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

11.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części usług innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

11.1.1. określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.

12. Informacje dotyczące warunków składania ofert

12.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

12.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13.1 Oferta musi zawierać:

X	Oświadczenie woli (Oferta) zawiera;
1.	Ofertę cenową zgodną z załączonym formularzem ofertowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ,
2.	Oświadczenia o których mowa w pkt. 9.3 (załącznik nr 3 i 4 SIWZ)
3.	Pełnomocnictwo - Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.
X	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych - składane na wezwanie Zamawiającego
1.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4
2.	Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, zgodnie z opisanym warunkiem w pkt. 9.4.2 a) należy przedstawić wg wzoru załącznik do SIWZ
3.	Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego zgodnie z opisanym warunkiem w pkt. 9.4.2 b) należy przedstawić wg wzoru załącznik do SIWZ

13.2 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

13.3 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto wraz z tymi dokumentami należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

13.4 Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.

Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego w formie nie pieniężnej musi być złożony w formie oryginału.

- 13.5 Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

14. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres email i numer faksu został podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3 a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne, jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 15.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
Sprawy formalnoprawne – Alojzy Jakóbiak: 606-206-214
- 15.2 Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 w siedzibie zamawiającego i prowadzącego postępowanie. W ramach informacji telefonicznych zamawiający i prowadzący postępowanie nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np. jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

16. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

17. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

- 17.1 Wadium w wysokości:
Dla zadania 1: 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych)
Dla zadania 2: 800,00 PLN (słownie: osiemset złotych)
Dla zadania 3: 1 000,00 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych)
Dla zadania 4: 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych)
- należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 17.2.1. pieniądzu,
- 17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 17.2.3. gwarancjach bankowych;
- 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

-
- 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 17.3. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty, jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.
- 17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
- Nr rachunku Nr 05 1560 0013 2383 6806 6000 0007**
z dopiskiem „Wadium” i znak *BiGP.271.47.2017. MK*
- 17.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 17.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 17.9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 17.9.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 17.9.3. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 17.9.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy- nie jest wymagane;

19. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 19.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 19.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 19.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

„Opracowanie: projektu sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w msc. Dąbrowa Kolonia i Mąchocice Scholasteria, dokumentacji projektowo-kosztorysowej rowu odwadniającego od ul. Granicznej w Woli Kopcowej oraz dokumentacji projektowej przebudowy i wyposażenia centrum kulturalnego w Wiśniówce”

„Nie otwierać przed 16.05.2017 r. godz. 09:15”

19.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

20. Miejsce i termin składania ofert.

20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – (sekretariat), w terminie do dnia **16.05.2017 r. do godz. 09:00**

20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

21.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w miejscu składania ofert w dniu **16.05.2017 r. godz. 09:00**

21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

21.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

22. Sposób obliczenia ceny oferty

22.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o załączony opis przedmiotu zamówienia i zapisy SIWZ.

22.3 Cena musi obejmować całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za realizację przedmiotu zamówienia.

22.4 Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom (...), Dz. U. Nr 95, poz. 798.

22.5 Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług.

22.6 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

22.7 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

- 22.8 Jeżeli w zaoficerowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 22.9 W okolicznościach, o których mowa w pkt. 22.8 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami
- 22.10 W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja, dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Zadanie nr 1, 2, 3, 4		
1	Cena brutto	60% = 60 pkt.
2	Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej wykonywanych robót na podstawie opracowanej dokumentacji	40% = 40 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

- 22.11 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Zadanie nr 1, 2, 3, 4			
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 60$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 60 wskaźnik stały	60 %	60 pkt.
2	Wykonawca w ramach udzielonego zamówienia zobowiązany będzie do określenia kryteriów oceny ofert, na podstawie, których wyłoniony zostanie Wykonawca, który będzie wykonywał roboty budowlane na podstawie dokumentacji, której opracowanie stanowi przedmiot niniejszego zamówienia. Kryteria muszą składać się z komponentów znaczeniowych odnoszących się, do jakości zastosowanych materiałów, urządzeń wykorzystanych do realizacji robót, aspektów oszczędności energetycznej oraz	40 %	40 pkt.

<p>jakości wykonanych robót. Kryteria muszą mieć przyporządkowaną sumaryczną wagę znaczeniową 40 pkt. oraz opisową, niedyskryminującą formę przyznawania poszczególnych podkryteriów do każdego z kryteriów.</p> <p>Wykonawca, który proponuje:</p> <p>3 kryteria - 0 pkt.</p> <p>4 kryteria - 20 pkt.</p> <p>5 kryteriów - 40 pkt.</p> <p>Uwaga. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru kryteriów do postępowania na wybór wykonawcy robót budowlanych, które uzna za najbardziej trafne dla prowadzonego postępowania (minimum 3).</p>		
--	--	--

- a. Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanymi okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego wykonawcy.

22.12 Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

23. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

23.1.1 Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

23.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

23.1.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

23.1.4 Unieważnieniu postępowania z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego

23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 23.1.1 na stronie internetowej.

23.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- a) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w *formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*, lub przedłożenia innych odpowiednich dokumentów, z których wynikać będzie umocowanie do podpisania umowy - w *formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*;
- b) kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

24. Istotne warunki umowy

Wzór umowy stanowi Zał. Nr 1 do SIWZ

25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

1. Zmiana personelu Wykonawcy w szczególności osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku śmierci, choroby lub długotrwałej niezdolności do pracy, rozwiązania umowy o pracę/zlecenie ze stroną umowy, niemożności wykonywania przyjętej funkcji w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Ponadto umowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku:
 - a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
 - b) gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze SIWZ.
3. Pozostałe okoliczności dokonania zmian w umowie:
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT,Zmiany mogą być dokonywane na pisemny wniosek stron umowy wraz z uzasadnieniem, w formie sporządzonego na piśmie aneksu.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

26.1 Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości większej od kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26.2 Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

27. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z art. 29 ust 3a ustawy.

28. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

29. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

- Załącznik nr 1: Wzór umowy
- Załącznik nr 2: Formularz oferty
- Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy o wykluczenia
- Załącznik nr 5: Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6: Wykaz usług
- Załącznik nr 7: Wykaz osób